

# 浙里改

## (领跑者)

第 41 期

中共浙江省委全面深化改革委员会办公室

浙江省最多跑一次改革办公室

2019 年 8 月 15 日

---

报：车俊书记、袁家军省长、郑栅洁副书记、陈金彪秘书长、  
冯飞常务副省长、周江勇书记

编者按：机关内部“最多跑一次”改革是推进“最多跑一次”改革延伸扩面、提质增效的重要内容，是力戒形式主义、官僚主义，打造机关效能最强省的有力举措。自今年 4 月启动改革以来，试点单位和先行地区按照“事项简、流程优、材料减、时间压、次数少、平台建”的要求，积极探索、开拓创新，形成了许多特色亮点。省直机关工委高质量落实、高水平推进，加快转变机关作风；绍兴市部门间办事“最多跑一次”事项全梳理、机关全覆盖；杭州市西湖区整合“一件事”，流程再造办件提速；杭州市余杭区依托“浙政钉”实现 99% 事项办理“跑零次”；东阳市部门间办事“最多一星期”限时办结。

## 部分试点单位和先行地区 推进机关内部“最多跑一次”改革成效显著

一、省直机关工委高质量落实、高水平推进，加快转变机关作风。一是提高认识，精心制定方案。立足既抓好自身改革又助推面上改革，出台《关于机关党建助推机关内部“最多跑一次”改革工作方案》，明确工作重点、责任分工和完成时限。成立领导小组，组建工作专班，由主要领导挂帅、分管领导分工主抓，推进改革任务落实。二是全盘起底，认真抓好梳理。围绕党内法规规章、机构改革后工委及部室“三定”规定、日常工作任务等方面，梳理全省工委系统部门间办事事项；对事项进行逐一分类登记，摸清申请材料、办事途径、年办件量等底数，通过召开座谈会、电话、网络等方式广泛征求市、县工委意见，确保事项梳理精准到位。截至7月底，共梳理部门间办事事项22类36项，已确定改革事项20项。三是优化流程，提高办事效率。依据《中国共产党党员教育管理工作条例》，及时下放党员组织关系接转办事事项。会同纪检监察工委探索机关党委、机关纪委换届“一口受理、网上预审、联合考察、一文批复”模式，有效解决换届工作中分头请示、分头考察、分头批复问题。截至7月底，共压减材料20%，压缩办事时间25%。四是健全机制，转变机关作

风。以“智慧党建”“三服务”和“强基础、补短板、正作风”自身建设月活动为抓手，完善“浙江机关党建网”“浙政钉”信息报送、互动交流、数据分析等功能，推动办事由“线下跑”向“网上跑”转变。制定“三服务”活动片组联席会议、领导联系点、联系片等制度，不断改进服务理念和工作作风。

**二、绍兴市部门间办事“最多跑一次”事项全梳理、机关全覆盖。**一是着眼于“全”，深入摸排抓梳理。综合运用对标梳理、档案深挖、反向查找等手段，全面梳理办事事项。今年1月，率先在政府投资项目审批、人力资源管理、财政预算执行管理、政府采购和招投标管理、行政许可监管服务5个重点领域开展事项梳理。3月起，市级党政机构、人大政协机关、法检两院、群团机关所有单位，全部开展事项梳理工作，共梳理部门间办事事项576项。二是强化于“实”，一着不让抓推进。坚持“走出去、请进来”，采用专题集中培训、上门单独辅导、重点部门派员驻点、定期督查通报等方式指导部门开展改革。部门各自负责内容审查，市司法局负责合法性审查，市委改革办会同市委编办负责形式审查。7月9日发布《市级部门间“最多跑一次”办事事项、办事指南、办事流程》。三是致力于“减”，全面清理抓提效。通过事项合并、流程再造和时限压缩，推进部门间办事“一站式”便捷化服务，以“一地申请、一张表格、一份清单、一次办结”为目标，重新整合多部门联办“一件事”流程。7月26日召开全市部门间“最多跑一次”改革推进会，在市级机关全面实施，预计可压减办

事材料 40.4%，压缩办事时间 66.6%，99.1%的事项可实现“最多跑一次”，其中“零次跑”事项 170 项，即办件 126 项。四是聚焦于“通”，集中攻关抓共享。成立工作组集中办公攻关，摸排收集各部门数据需求，修订完善公共数据资源目录。截至 7 月底，全市共收集部门间共享需求 3677 条、登记信息系统 926 套。建设机关内部协同办事平台，拓展“浙政钉”系统、OA 办公系统信息化应用，完善网上实名身份认证体系，加强电子证照、电子印章应用和电子文件归档工作，除涉密或法律法规有特别规定外，所有事项均推行网上办理。

**三、杭州市西湖区整合“一件事”，流程再造办件提速。**一是全面理事项。坚持整体推进和重点突破相统一，选取人社局、财政局、区机关事务管理服务中心、区委组织部（区公务员局）、区直机关工委、区总工会等 6 家部门间办事环节较多、事项较集中、办件量较大的单位重点突破，以部门三定规定、权力清单、责任清单为基础，对涉及部门间办理的各类事项全面梳理，确保“应理尽理、应纳尽纳”。截至 7 月底，共梳理出部门间层级间“最多跑一次”事项 95 项，并同步开展全区 44 家单位部门间层级间事项梳理工作。二是精心编流程。编制机关内部“最多跑一次”事项标准化办事指南，优化办事流程，精简审批材料，下放事项审批权限，优化审批环节，压缩审批时限。截至 7 月底，共精简审批材料 133 份，下放事项审批权限 10 项；95 个机关内部“最多跑一次”事项办件量达到 71172 件。三是背靠背审批。依托 OA

办公系统、“浙政钉”系统、部门业务系统等数据平台，实行办事数据“网上传”，利用区政府“交换信箱”和“快递服务”，实行必要纸质材料和审批结果文件“信箱转”或“快递送”。比如，改革前区财政局办理资产处置审批事项，需经过7个环节，至少跑3次，改革后缩短为5个环节，实现“跑零次”。四是整合“一件事”。把涉及多科室或多部门审批的事项，整合为“一件事”，实行一个科室或一个部门“一口受理”，解决了办事人员为办理“一件事”在多科室、多部门间“往返跑”的问题。比如，改革前区人力社保局办理事业单位工作人员退休事项需经过6个环节，跑3个科室，改革后缩短为4个环节，1个科室综合受理，实现“最多跑一次”。

**四、杭州市余杭区依托“浙政钉”实现99%事项办理“跑零次”。**一是网上登录“一个号”。在“浙政钉”平台建立机关内部“最多跑一次”办事门户，所有机关单位人员均可通过“浙政钉”账号登录门户，解决了“系统切换烦、密码记不住”的问题。已实现网上办的132个事项设置“在线办理”按键，一键即可转到具体业务平台，无需再次输入各业务平台的账号密码。二是申请材料“一份表”。通过分解、重塑表单样式，简化表单内容，减少材料数量，做到“统一采集、一次填报、一源多用”，推动办事申请材料内容、数据集成。申请人只需在网上填写一次信息，系统可自动生成不同表单组合，供不同部门受理使用。比如，人员调动事项，单位人事干部只需在网上填写一份表单，调出单位、调入单位、区委组织部、区委编办、区人力社保局可以共享由系统自动生成

的《家庭主要成员情况表》《用编计划表》《出编备案表》《入编登记审核表》《人员商调登记表》《人员调动介绍信》《人员调动通知书》7份表单，需填写栏目从339个减少到82个。三是办公系统“一张网”。依托“浙政钉”搭建通用平台，与各专业平台串联互补，将办事门户联结通用平台和专业平台，打通各个平台数据归集通道，政务数据统一纳入“一个池”管理，努力实现“一张网”闭环。截至7月底，网上可办事项132个，“跑零次”占比99%。四是部门联办“一件事”。把从发起到结束涉及的所有部门依次纳入办事环节，逐级明确各个环节的具体经办人，实行“一个流程走到底”，确保材料流转、意见传递不出错。截至7月底，首批4家试点单位已梳理完成人事管理、房产管理等领域“一件事”8件。

**五、东阳市部门间办事“最多一星期”限时办结。**一是限定“最多一星期”，流程高效运转。开发“最多一星期”收文登记系统，系统自动生成部门间的办事事项并上网流转。明确承办单位收到交办单位的处理事项后5个工作日内给出建议意见，市政府和市政府办公室收到相关请示报告后15个工作日内作出答复。截至7月底，首批134个办事事项及相关办事指南、流程图均在门户网站公布，系统内已有可办事项24大项111小项，累计办理需正式文书往来的事项825件，按时办结率达97%以上。二是强化监督预警，进度严管严控。对部门间办事事项实行“最多一星期”追踪提醒，将系统与各单位主要负责人手机互联，超过5天未办理系统预警提示，超过7天进行超期提醒；向市政府请示报告的

事项，市政府收文 10 天后未办结的，平台每天早中晚 3 次短信提醒；3 次以上未按时限要求办结答复的，按照“不担当、不作为”情形问责追责。截至 7 月底，已有 2 个部门的相关负责人被约谈批评。三是开展联办联审，环节压缩精简。对财政资金拨付、投资项目审批、土地指标分配、规划许可审批、组织工资人事等部门间高频办事事项，确定发改、财政、人力社保等 8 个牵头部门，按照“最多一星期”限时办结要求重新梳理、再造办事流程。截至 7 月底，部门间办事审批环节平均压减 2.8 个，办事材料平均精简 2.3 份，办理时限平均压缩 68.6%，19 个事项实现“跑零次”。



---

送：省委常委。  
省委全面深化改革委员会成员。  
各改革专项小组。  
省直属有关单位。

发：各市、县（市、区）党委、政府，改革办（跑改办）、行政服务中心。

---

签发人：李岩益

编辑：方刚毅

---

省委改革办秘书处

2019年8月16日印发

---