

领跑者

第 26 期

中共浙江省委全面深化改革委员会办公室
浙江省最多跑一次改革办公室

2019 年 5 月 13 日

报：车俊书记、袁家军省长、郑栅洁副书记、陈金彪秘书长、
冯飞常务副省长、彭佳学副省长

编者按：企业用水报装是营商环境评价的重要指标。在国务院第五次大督查营商环境抽查中，安徽省企业用水报装指标居全国首位，平均办理时间 5.1 个工作日、办理环节 4.2 个、申请材料 2.1 份。桐乡市对标国内先进水平，在全省率先推行行政审批告知承诺制度，实施企业用水报装便利化提升工程。自今年 2 月份改革实施以来，已办理用水报装业务 81 件，平均办理时间已压减至 1.4 个工作日、办理环节 2.7 个、申请材料 1 份。

桐乡市企业用水报装全流程“一件事”

两个工作日内办结

企业用水报装全流程“一件事”一般由三个阶段构成：一是勘察设计阶段，包括企业向水务公司申请用水、水务公司开展供水管道的工程设计；二是用水接入工程行政审批阶段，包括以告知承诺制方式办理建设、综合行政执法、交通、公安、应急管理 5 个部门的 12 个行政审批事项；三是竣工验收和企业通水。桐乡市按照工程建设项目审批制度改革“全流程、全覆盖”要求，实施企业用水报装便利化提升工程，取得明显成效。自今年 2 月份改革实施以来，已办理用水报装业务 81 件，平均办理时间已压减至 1.4 个工作日、办理环节 2.7 个、申请材料 1 份，其中不涉及用水接入工程的项目，平均办理时间 1 个工作日、办理环节 2 个、申请材料 1 份。

一、勘察设计阶段简化事前审查。将基建临时用水报装申请与正式用水报装申请“合二为一”，实现“一次申请、一次设计、一次审核”。水务公司依托浙江政务服务网政企共享平台直接获取企业营业执照、法定代表人或经办人身份证、财务开票资料、用地红线图、不动产登记证相关信息，实现政企材料互通共用。目前，企业向水务公司申请用水报装的材料从改革前的 9 份压减

到用水接入申请表 1 份。实施水务一体化改革，全市 11 个水务管理所和行政服务中心窗口均能受理水务业务，实现“就近可办、同城通办”。

二、行政审批阶段全面推行告知承诺制。目前，不少企业用水报装需要水务公司进行用水接入工程施工，而用水接入工程行政审批是用水报装全流程中办事最繁、耗时最长的阶段。考虑到用水接入工程行政审批都由水务公司负责施工，施工主体比较固定，通过加强事中事后监管能够有效防范风险，为此桐乡市率先推行行政审批告知承诺制度，按照“政府定标准、企业作承诺、过程强监管、失信要惩戒”的原则，形成了“一次承诺、分项告知、即时办结、全程监管”企业用水报装行政审批新型办理模式。改革后，行政审批平均时间从原来的 19 个工作日压减至当场办结、申请材料从原来的 30 份压减至零材料。

一是政府定标准。建设、综合行政执法、交通运输、公安、应急管理 5 个部门针对“临时堆放物料、搭建非永久性建筑物、构筑物或其他设施审批”等 12 个行政审批事项，按照企业用水接入工程施工特点和监管要求，制定出台《桐乡市企业水电气报装审批事项告知承诺制改革实施方案》，明确审批事项的承诺标准。

二是企业作承诺。告知承诺采用“一次承诺、分项告知”的方式进行。水务公司以年度为单位一次性作出书面承诺，并向社会公告。在办理具体的报装项目时，水务公司通过浙江政务服务网

一次性告知各审批部门施工的时间、地点、方案和计划完成时间等信息。在出具许可决定时，各审批部门根据承诺不再进行批前审查，收到告知信息后即时作出行政许可决定，并将各部门审批结果整合为《供水报装事项综合审批意见单》，系统自动生成并加盖水印，由水务公司自行下载打印，或者政府免费快递送达。

三是过程强监管。各审批部门以监管标准和水务公司的书面承诺为依据，对施工全过程进行监管。各审批部门在浙江政务服务网收到水务公司的告知信息后，联合进行现场查验和监管指导，并根据现场情况确定相关补偿费用。

四是失信要惩戒。各审批部门在监管过程中发现水务公司未达到承诺标准的，责令限期整改；整改后仍未达到的，撤销行政许可，被撤销许可的信息作为不良信息记入信用档案，在一定期限内不再适用告知承诺制。

五是提质减费用。依托公共支付平台开通网上支付、移动支付等便捷支付通道。取消供水开户费、方案设计费，降低城市易地绿化补偿费、城市道路占道挖掘费、公路路产赔（补）偿费、建筑垃圾处置费征收标准。实行“先承诺、先施工、再缴费”，不再将上述补偿费、处置费作为用水接入工程行政审批的前置条件。预计全年可为企业减负近 1000 万元。

三、竣工验收和企业通水阶段强化过程管控。将基建临时供水合同与正式供水合同“合二为一”，修订、完善合同版本，实现“一次签订、分次施工、分步结算”。依托水务营收报装综合管理

平台，对用水接入工程、竣工验收和企业通水进行全程监管，如有延缓情况及时预警督办。

- 附件：1. 改革前后企业用水报装流程对比图
2. 改革前后企业用水接入工程行政审批流程对比图
3. 改革前后企业用水报装申请材料对照表

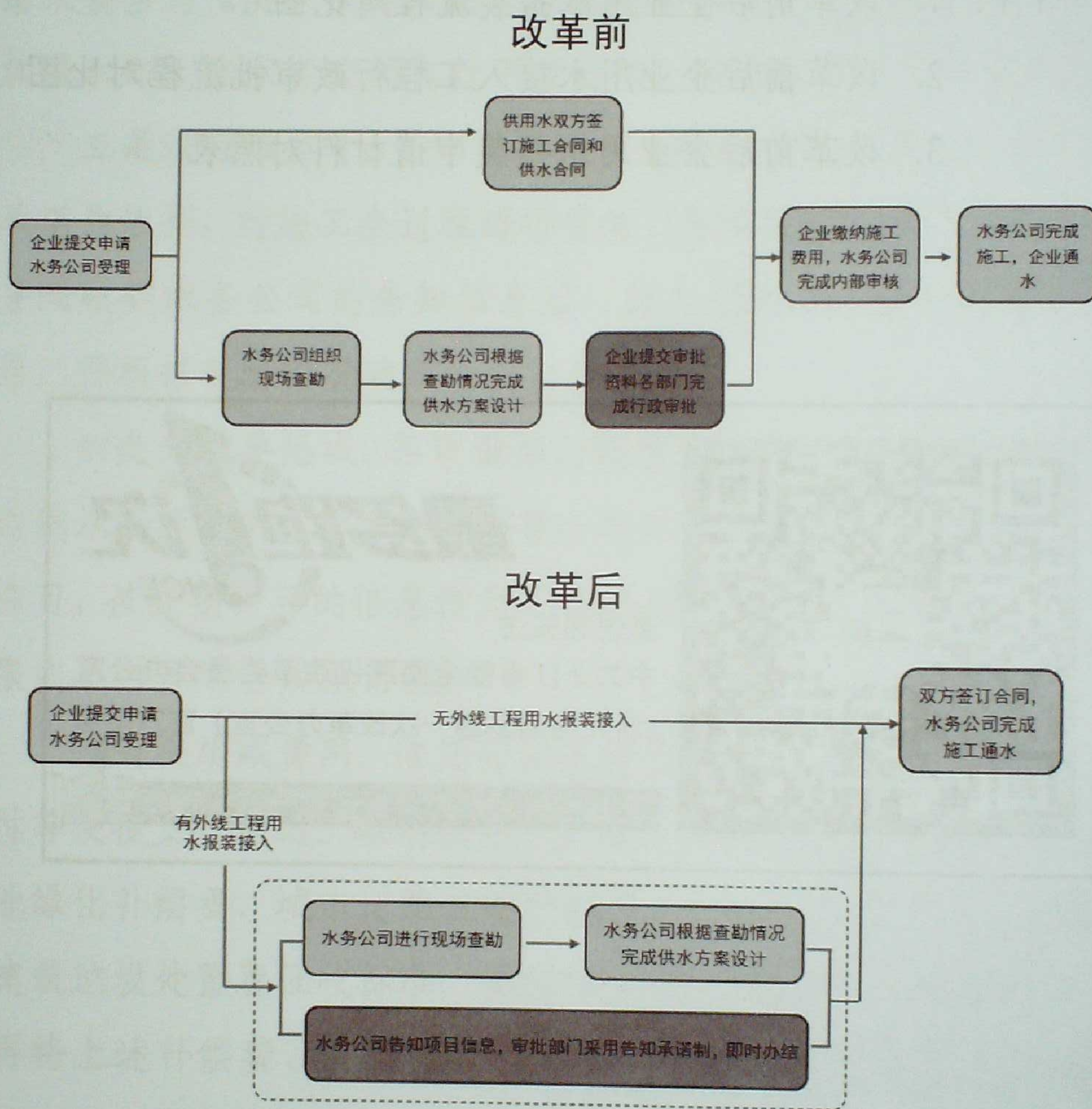




感谢您关注
中共浙江省委全面深化改革委员会办公室
(浙江省最多跑一次改革办公室)官方微信

让我们一起助力“最多跑一次”改革

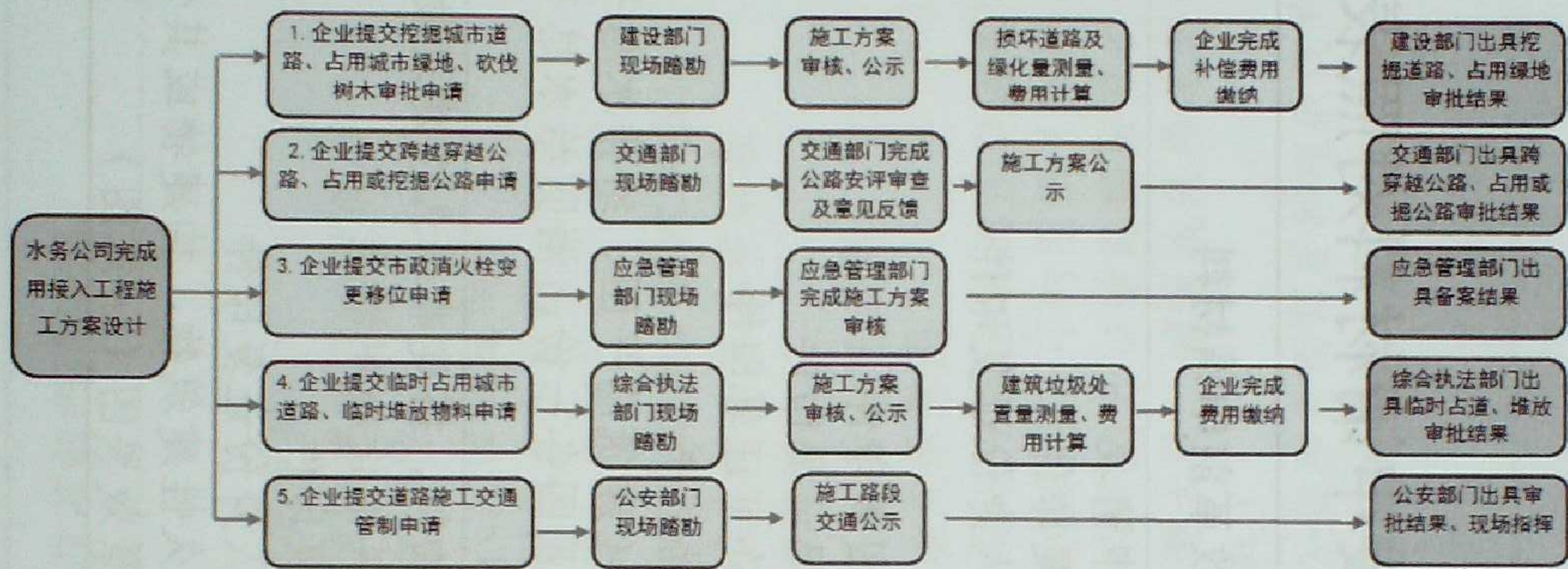
改革前后企业用水报装流程对比图



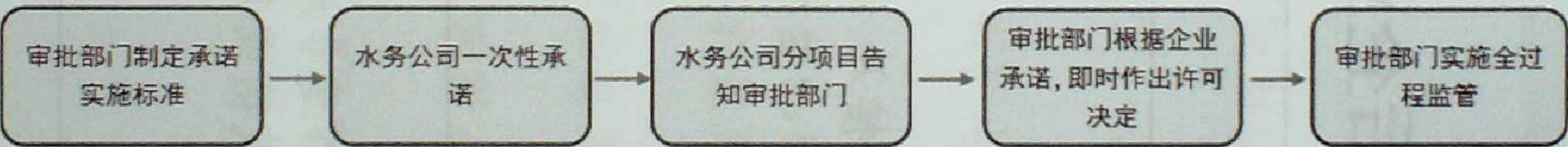
备注：虚线框内工作内容由水务公司完成

改革前后企业用水接入工程行政审批流程对比图

改革前



改革后



改革前后企业用水报装申请材料对照表

序号	涉及部门 (单位)	办理事项	改革前申请材料	改革后申请材料
1	水务公司	1. 基建临时供水接入 2. 企业申请生产、生活供水报装接入	1. 用水接入申请表 2. 营业执照复印件 3. 法定代表人身份证复印件 4. 缴款凭证 5. 用地红线图复印件 6. 不动产登记证复印件 7. 银行开户许可证复印件 8. 委托收款协议书 9. 项目图纸(建筑总平面图、给排水总平面图提供蓝图各一份, 消防给水总平面图电子版)	用水接入申请表
2	综合行政执法局	临时堆放物料、搭建非永久性建筑物、构筑物或其他设施审批	1. 临时堆放物料、搭建非永久性建筑物、构筑物或其他设施申请表 2. 营业执照复印件 3. 法定代表人身份证复印件 4. 搭建非永久性建筑物、构筑物或其他设施的实景图(示意图)	无需提供材料

序号	涉及部门 (单位)	办理事项	改革前申请材料	改革后申请材料
3	建设局	市政设施建设类审批，包括： 1. 临时占用、挖掘城市道路审批 2. 城市桥梁上架设各类市政管线审批 3. 依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施审批 工程建设涉及城市绿地、树木审批，包括： 1. 砍伐城市树木、迁移古树名木审批 2. 临时占用城市绿地审批	市政设施建设类审批： 1. 市区占用道路挖掘审批申请表 2. 营业执照复印件 3. 法定代表人身份证复印件 4. 占用、挖掘地点示意图 5. 顶管施工需红线图 工程建设涉及城市绿地、树木审批： 1. 城市树木砍伐移植核准申请表 2. 营业执照复印件 3. 法定代表人身份证复印件 4. 砍伐移植地点示意图 5. 已经通过规划方案论证的开口道路移植提供规划部门认可的图纸（未经规划等部门认可的开口道路移植需提供规划、交警大队、城管执法局等部门认可的资料） 6. 涉及大型公益事业而需要移植砍伐的，提供市委市政府相关会议纪要材料	无需提供材料

序号	涉及部门 (单位)	办理事项	改革前申请材料	改革后申请材料
4	交通运输局	涉路施工活动许可，包括： 1. 公路用地范围内架设、埋设管线等设施许可 2. 跨越、穿越公路许可 3. 占用、挖掘公路或者使公路改线作业许可 4. 建筑控制区内埋设管线等设施许可	公路路政许可申请表； 营业执照复印件 法定代表人身份证复印件 符合有关技术标准、规范要求的设计和施工方案（附设计和施工图纸） 保障公路、公路附属设施质量和安全的技 术评价报告 处置施工险情和意外事故的应急方案 修建设施的依据（文件、会议纪要、政府抄告单等）	无需提供材料
5	应急管理局	城市消防栓移位变更备案	1. 营业执照复印件 2. 法定代表人身份证复印件 3. 移位变更图纸 4. 市政消防施工方案	
6	公安局	道路施工交通管制申请备案	1. 营业执照复印件 2. 法定代表人身份证复印件 3. 道路施工交通管制申请表 4. 施工方案（含施工时间段）	

送：省委常委。

省委全面深化改革委员会成员。

各改革专项小组。

省直属有关单位。

发：各市、县（市、区）党委、政府，改革办（跑改办）、行政服务中心。

签发人：李岩益

编辑：方刚毅

中共浙江省委全面深化改革委员会办公室 2019年5月13日印发
