

萧山区优化企业用电报装 “一件事” 行政审批联办实施办法（试行）

为深入推进企业用电报装“一件事”行政审批改革，持续优化我区营商环境，根据《萧山区群众和企业“一件事”改革实施方案的通知》（萧跑改办〔2019〕6号）文件精神，结合我区实际，制定本实施办法。本办法适用于生产性企业电力接入外线工程（包含业扩配套接入工程），以下简称“用电报装”。

一、指导思想

以党的“十九大”精神为引领，纵深推进“最多跑一次”改革、政府数字化转型的决策部署，加快优化电力营商环境，持续提升用电报装的便利性、满意度和获得感。

二、工作目标

贯彻落实“跑一次是底线、一次不用跑是常态、跑多次是例外”的精神，以政府数字化转型为方向，围绕用电企业需求，整合办理环节，共享项目信息，优化服务流程，让数据多跑路、让群众少跑腿，切实提高企业用电报装行政审批的效率和服务水平。

三、主要任务

（一）优化审批服务。按照“能并则并、能简则简”的原则，

推行“一窗受理，集成服务”。用户到供电公司营业网点或行政服务中心窗口办理用电报装，施工图完成后，由建设单位（供电公司或报装用户）提报相关申请，由供电公司代为网上申报。后续物料堆放、城市绿地、掘路、占路等用电报装行政审批流程，并推行联合审批制度，将多项行政审批事项分头申请整合为一次申请，实现“一份表单、联合踏勘、并联审批、统一出件”，明确各环节责任主体，实现用电报装接入工程行政审批3个工作日内完成。

（二）压减申请材料。按照“能减则减、能共享则共享”原则，依托数据共享平台实现政企材料互通共用，将企业向供电公司申请用电的材料简化为2项：用电人有效身份证明和用电地址权属证明。企业用电涉及的全部行政审批事项的申请材料整合简化为1项：企业用电报装行政审批事项申请表（附件1）

（三）实行全程跟踪。供电公司按照“最多跑一次”改革要求，为用电企业全程跟踪规划、综合行政执法、交通运输、公安四个部门的，涉及规划许可、临时堆放物料、市政道路施工挖掘、涉公路施工、道路施工交通限行等行政审批事项手续，实现报装流程与行政审批事项同步办理，最大程度减少企业负担。

四、办理流程

有外线接入的工程，涉及需进行行政审批的事项，统一把行政并联审批环节优化整合为申请受理、联合踏勘、并联审批、统

一出件四个子环节，3个工作日内完成。

（一）申请受理

1.多项申请合并为一。企业向所在地供电公司提交用电接入申请（含施工临时用电申请），经确认用户电力接入外线工程施工涉及行政审批的，可由供电公司代办，将涉及多部门的审批申请表整合为《企业用电报装行政审批事项申请表》一份，由供电公司统一发起，并由其全程跟踪。

2.一窗平台在线申请。实行全程电子化应用，为用户提供“一站式”在线服务。供电公司通过浙江政务服务网一窗受理平台或“浙里办”APP，进入“企业用电报装接入申请”事项，在线一次性递交申请材料，提交成功后，浙江政务服务网一窗受理平台将上传信息分发至对应的审批部门，实现一次上传，多方共享。线上系统未开通完善前，通过钉钉内部工作群进行资料审批，结果流转，确保审批时效。

（二）联合踏勘

各审批部门需明确审批人员、现场踏勘人员名单。如需要踏勘的，对应审批部门收到申请后，联合供电公司在1个工作日内组织现场踏勘。现场踏勘时，如施工方案符合要求的，审批部门现场出具初步审查意见，同意建设单位（供电公司或报装用户）按方案施工，如踏勘后的整改意见不影响施工，施工与调整方案同步进行，使行政审批环节不影响用户电力接入外线工程施工。

（三）并联审批

1.供电公司根据企业申报资料、现场踏勘结果，发起并联审批，各部门审批同步开展。

2.各审批部门应进一步压缩各环节办理时限，必须在审批时限内履行审批，确保企业用电报装全流程“一件事”，在资料齐全、符合要求的情况下，1个工作日内完成审批。

3.审批的结果由各个部门各自存档，并将审批意见录入“企业用电报装接入申请”事项的联办系统，实现在线共享。

（四）统一出件

1.将部门相应审批结果整合为《企业用电报装行政审批意见单》（附件2）。《企业用电报装行政审批意见单》由浙江政务服务网一窗受理平台自动生成（加盖防伪码与电印）。

2.审批事项涉及补偿费（修复费）征收的，征收的缴费单、费用清单等由供电公司转交给申请用电企业。企业可在公共支付平台在线便捷支付，完成缴费。

3.结果送达。通过联办系统将结果即时在线送达给各联办审批部门，以便于各部门开展事中事后的施工监管，在1个工作日内由供电公司在线下载审批结果转交申请用电企业。

五、保障措施

（一）切实落实责任。各单位必须牢牢把握压缩企业用电报装接入行政审批时间，落实专人负责，切实做好涉及本部门的审

批事项办理工作。供电公司要强化用电报装“一件事”代办举措，要细化本单位工作制度，确保“最多跑一次”要求执行到位。

（二）强化协同配合。优化用电报装“一件事”改革涉及多个部门、多个环节。区跑改办做好统筹协调规划、综合行政执法、交通运输、公安（交警）、数据资源局等部门要强化责任担当。供电公司要加强与数据资源局等相关部门的信息沟通，数据资源局要定期将项目立项信息推送给供电公司，以便供电公司提前做好业扩配套工程接入的准备工作和管廊预留建设工作。

（三）强化跟踪评测。“一件事”改革是今年“最多跑一次”改革的一项重点工作，各单位要协调解决改革中的问题。要强化全过程时限监控和预警机制，做好改革情况的跟踪评测，及时发现短板问题，确保各项措施落到实处，切实提升企业获得感和满意度。

本办法自下发之日起试行。

- 附件：1.企业用电报装行政审批事项申请表
2.企业用电报装行政审批意见单
3.企业用电报装流程图
4.企业用电报装行政审批办结流程图

附件 1

企业用电报装行政审批事项申请表

申请日期： 年 月 日

申请单位 (盖章)			法定代表人 (负责人)			
单位地址						
联系人			联系电话			
委托代理人			联系电话			
项目代码						
用电接入地点 (详细路段地址)						
物料堆放需占用城市道路						
性质	公用 设施	申请期限	年 月 日起至 年 月 日止			
车行道	长	m	宽	m	面积	M ²
非机动车道	长	m	宽	m	面积	M ²
人行道	长	m	宽	m	面积	M ²
广场名称					面积	M ²
需涉及市政道路施工 需涉及城市树木砍伐、移植						
施工单位			施工期限			
申请挖掘期限	年 月 日起至 年 月 日止					
施工方式	占道 开挖 翻修 改建 半封闭 全封闭					
涉路长度					米	
安全监管人员			联系电话			
需涉及公路施工						
涉及公路名称						
在公路范围内 施工时间	年 月 日起至 年 月 日止					
桩号	K+ M 侧至 K+ M 侧					
主要施工内容	穿越公路 公路用地范围内施工 公路建筑控制区					

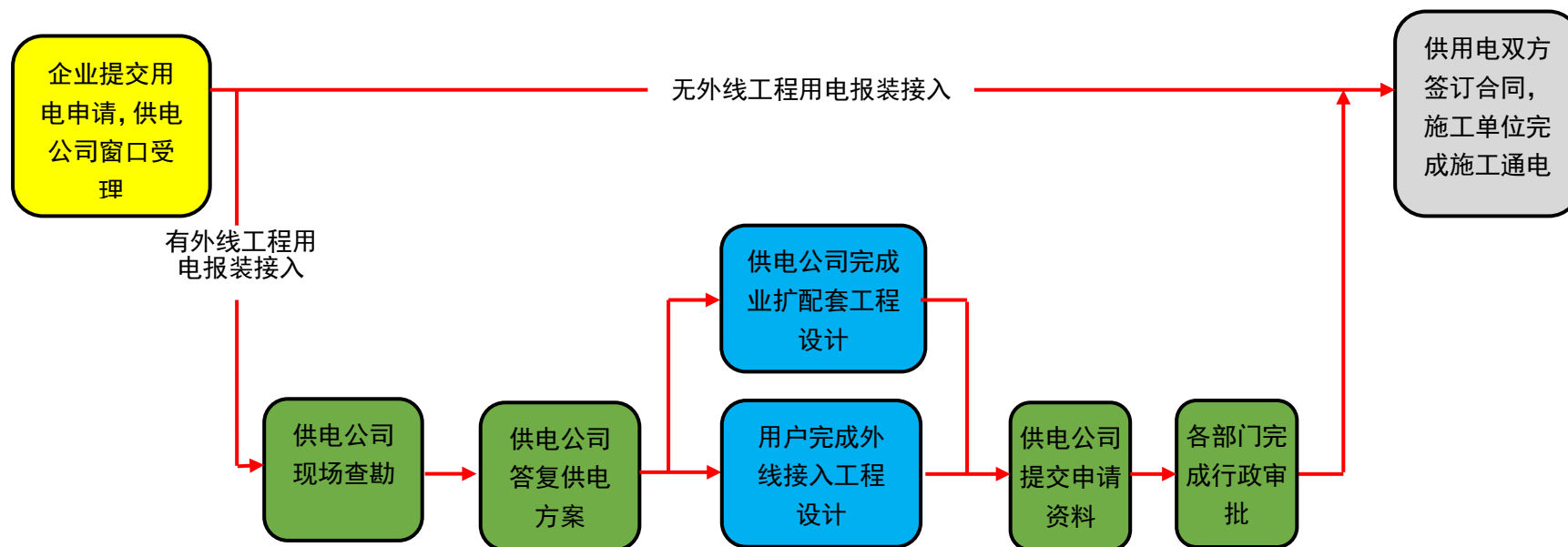
附件 2

企业用电报装行政审批意见单

项目代码			
申请单位		法定代表人 (负责人)	
单位地址			
联系人		联系电话	
施工时间	年 月 日起至 年 月 日		
所属镇街区			
用电接入地点 (详细路段地址)			
规划部门审批意见	签批时间： 年 月 日		
综合行政执法部门 审批意见	签批时间： 年 月 日		
交通运输部门 审批意见	签批时间： 年 月 日		
公安部门 审批意见	签批时间： 年 月 日		

附件 3

企业用电报装流程图



备注：绿色底内工作内容供电公司完成、蓝色底内工作内容根据接入是否受限情况，根据分界点分别由供电公司和用户组织有关外线设计

附件 4

企业用电报装行政审批办结流程图

