

杭州市萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室文件

萧跑改办〔2018〕12号

关于印发《萧山区“最多跑一次”改革迎检评估工作任务分解表》的通知

各镇人民政府、街道办事处，区级各相关部门：

根据全区深化“最多跑一次”改革工作会议精神和市跑改办《关于印发〈推进“最多跑一次”改革实现率和满意率双提升的实施方案〉的通知》（杭跑改办〔2018〕18号）要求，为进一步明确责任、落实举措、着力提升我区办事群众和企业的满意率、实现率，制定了《萧山区“最多跑一次”改革迎检工作任务分解表》。现下发给你们，请遵照落实。

附件：《萧山区“最多跑一次”改革迎检评估工作任务分表》

萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室
(杭州市萧山区人民政府办事服务中心代章)

2018年9月1日

附件

萧山区“最多跑一次”改革迎检评估工作任务分解表

序号	目标任务	具体工作	责任单位		时间节点
			牵头单位	配合单位	
1	全面建立办事服务回访制度。	各相关部门、镇街于9月3日前完成本单位办事服务回访制度的制定并落实回访工作力量，做好办事群众回访工作，每周回访情况报区办事服务中心备案，于9月底前完成6-9月全部办事群众的回访工作。通过对办事群众的电话回访，了解本单位本地区在办事服务中存在的问题，群众的需求和意见建议；对于因客观条件限制，一时难以解决的问题，及时做好政策法规的宣传和解释。该工作由区办事服务中心督促落实。	区办事服务中心	区级各相关部门、镇街	9月3日起
2	做好抽样框的梳理、分析和完善工作。	各地各单位结合办事服务回访工作，对本地本单位专项评估抽样框信息进行完善，于每月底前完成当月抽样框信息调整，于9月底前完成6-9月抽样框信息调整，确保数据信息有效、完整。区信息中心协助做好信息调整的技术服务工作。	区级各相关单位	区信息中心	9月3日起
		就抽样框选取和报送工作与省、市相关部门做好对接。区信息中心负责与省、市政府办公厅电子政务处和市数据管理局做好其他事项服务对象抽样框的对接工作；区市场监管局、区公安分局、区税务局、国土萧山局、区发改局、区人社局、区卫计局、区人社局、区教育局分别做好与省、市相关单位服务对象抽样框的对接工作。	区信息中心、区公安分局、国土萧山分局、区市场监管局、区人社局、区民政局、区教育局、区卫计局、区税务局、区发改局。	区跑改办、全区所有“涉跑”单位。	9月底前完成

3	加强改革的日常督查和评估。	①区信访局对各单位知识库建设情况和部门咨询电话的联动转接进行督查，对部门提供的问答信息不能支撑及时答复的情况进行通报；做好与市信访局的对接工作，确保我区抽查不失分。	区信访局	区跑改办	8月27日起
		②区跑改办组织力量对“12345”热线和部门咨询电话的接通率、实时答复率进行抽查。	区跑改办	区级各相关单位	9月3日起
		③区信息中心对全区办事指南同源发布和线上线下一致性情况进行抽查；每周将抽查情况进行通报；做好与市数据资源局对接工作，确保我区不失分。	区信息中心	区跑改办	9月3日起
		④区办事服务中心负责对办事服务中心、市民之家进驻窗口及各分中心的巡查管理，并对发现的问题进行通报。各自设大厅部门对本部门大厅进行巡查管理。	区办事服务中心，各自设大厅部门	区级各相关单位	9月3日起
4	做好10月份专项评估各类调查渠道的准备工作。	①区跑改办负责抽样框数据的汇总上报工作，及时对接市跑改办，掌握情况并转报各部门。	区跑改办	区级各相关单位	9月底前完成
		②负责省政务服务网和政府门户网站网上满意度调查工作。	区信息中心	区级各相关单位	9月底前完成
		③负责浙江在线、浙江发布微信公账号、浙江新闻客户端满意度调查准备工作。	区委宣传部	区级各相关单位	9月底前完成
		④负责企业监测平台满意度调查准备工作。	区发改局	区级各相关单位	9月底前完成
		⑤负责现场拦截式调查准备工作。	区办事服务中心	区级各相关单位	9月底前完成
		⑥做好电话抽样调查的群众宣传发动工作。	区委宣传部、区跑改办、区办事服务中心、区信息中心	区级各相关单位	9月底前完成
5	加强舆论宣传引导。	①组织构建新闻媒体与政府部门的衔接机制，化解负面舆论影响。	区委宣传部、区办事服务中心	区级各相关单位	8月底前开展
		②发掘改革典型案例。	区跑改办	区级各相关单位	9月中旬至10月中旬

