

“最多跑一次”改革 简 报

第 32 期

浙江省“最多跑一次”改革办公室

2017 年 3 月 29 日

舟山市攻坚“四大任务” 全力加速“最多跑一次”改革工作

按照省统一部署，舟山市加力加码推进“最多跑一次”改革，今年 3 月以来，舟山市政府连续两次召开“最多跑一次”改革工作会议，研究改革推进过程中的困难和问题，市长温暖要求各级各部门倒排时间、合力攻坚，确保如期完成各项改革任务。自 3 月 6 日起，舟山市集中开展“一把手换位体验”活动，市级各部门“一

把手”以普通群众身份到窗口单位、服务行业现场体验政务服务办事流程和服务质量，重点摸清办事到底要“跑几次”，事后提出合理化对策或建议。

一、攻坚“一窗受理、集成服务”改革

一是推进“一窗受理”改造，分领域设置投资项目审批、商事登记、不动产登记、公安服务、其他综合事务等 5 大业务板块综合受理窗口。二是落实责任单位，分别由市发改委、市市场监管局、市国土局、市公安局、市审招委负责 5 大业务板块流程优化，确定纳入“一窗受理”事项清单，设计事项受理统一申请表，梳理、归并受理所需提供的材料清单，并形成标准化手册。三是深化商事登记改革，重点推进“多证合一”“证照联办”，解决“办照容易办证难”等问题。对“外贸企业”探索实行“十五证合一”，对于“五小行业”、餐饮服务业要实施“证照联办”，申请人只需向“综合受理窗口”递交一套材料。四是深化投资项目办理改革，全面推行“多评合一”“多图联审”“联合测绘”“联合验收”新型审批方式。

二、攻坚“政务服务标准化建设”任务

一是进一步清理优化各类办事指南（办事流程），重点规范受理范围、申请条件、申请材料、承诺时限等要素内容，消除模糊语言、兜底条款，并重新公布，为群众办事提供清晰的指引。二是实施执行“容缺受理”制度，对缺少非主要资料的先受理，允许申请人在领证时补齐，减少群众来回跑，所需材料要注明主要材料还是次要材料。三是提升窗口工作人员素质，对事项办理条

件和所需材料要能“一口说清”，建立健全首问责任、一次性告知、并联办理、限时办结等制度，加强绩效考核，提升服务效能。

三、攻坚“互联网+政务服务”任务

一是加强多渠道宣传，推广多级联动代办等便民举措，逐步改变群众办事办证理念。二是推行“信任在先、办结核验”和“网上申请、快递送达”等审批服务模式。三是加强基层自助办理终端建设，让基层群众可通过自助终端办理，或由社区服务中心工作人员代理代办县（区）事项，多角度解决不同层次群体需求。四是推进部门数据共享，进一步加快政务服务网电子证照、电子印章、统一公共支付、档案管理等平台的配套应用，强化网络保障，切实解决数据共享瓶颈问题。

四、攻坚“基层服务体系提升”任务

一是强化基层服务体系建设，依托浙江政务服务网、乡镇（街道）便民服务中心和村（社区）代办点，推进“一窗受理、集成服务”改革向乡镇（街道）、社区（村）延伸，重点推行“生育登记”“食品经营许可”以及医保社保资金发放等热门事项的基层办理，推广多点办理、就近申报、多级联办、全市通办、代理代办等服务。二是建立完善基层服务体系规范化运行长效机制，加强对便民服务中心、代办点的指导、监督，加强人员配备和设备投入，提高服务能力与效率。

在改革推进过程中，舟山市始终坚持问题导向、群众需求导向，对改革工作把好脉、问好诊，确保改革工作经得起时间检验

和老百姓的评判。

本刊邮箱：102927574@qq.com

报：车俊省长、省政府办公厅、省委全面深化改革领导小组办公室

发：省直各单位，各市、县（市、区）政府办公室（厅），市、县（市、区）“最多跑一次”改革专题组办公室
