

杭州市萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室文件

萧跑改办〔2017〕35号

关于要求全面做好迎接省市“最多跑一次”改革督察及反馈“最多跑一次”改革十大任务落实情况的通知

区级各部门：

为进一步做好省“最多跑一次”改革各项迎检和满意度评估的准备工作，对照前阶段下发的文件《关于全面深化“最多跑一次”改革 加快推进十大任务的实施意见》（萧跑改办〔2017〕20号）工作要求及任务清单落实整改，根据任务清单中的任务名称、目前完成情况和下步工作举措，逐条分解填写并以电子表格的形式于9月15日（本周五）下班前报送至区跑改办电子邮箱（xszdpvc@163.com）。联系人：朱霞清，联系电话：82899723。

下阶段，区跑改办将联合区纪委和区政府督查室，不定期对进驻中心的各部门和各分中心实施督察，对于不认真履行职责、工作明显滞后的部门，将严格执行责任追究机制，加大责任追究力度，确保“最多跑一次”改革工作落到实处、取得实效。

附件：萧山区第一批全面深化“最多跑一次”改革任务清单落实反馈表

萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室
(萧山区人民政府办事服务中心代章)

2017年9月13日

主送：区级各部门

抄送：区委盛阅春书记、区政府王敏区长、顾春晓常务副区长，区委办公室、区政府办公室，派驻第二纪检监察组、派驻第六纪检监察组。

萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室 2017年9月13日印发

附件：

萧山区第一批全面深化 “最多跑一次” 改革任务清单落实反馈表

填报部门：

填报人员：

联系方式：

| 序号 | 改革任务名称 | 具体工作举措 | 牵头单位 | 配合单位 | 要求完成时间 | 目前完成情况 | 下步工作打算 |
|----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------|--------|--------|
| 1 | 加快推进“一窗受理，集成服务”改革，解决办事“多头跑” | 1、区办事服务中心推行“一窗通办”工作机制，实现跑“一个窗口”可以办理领域的各类办事事项，政务服务从“一站集中”到“一窗通办”的全面升级。 | 区办事服务中心 | 进驻区办事服务中心各单位 | 2017年6月底 | | |
| 2 | 全面推进“最多跑一次”事项办理标准化建设。 | 2、推进进驻区办事服务中心的权力事项及公共服务事项的标准化建设。 | 区办事服务中心 | 进驻区办事服务中心各单位 | 2017年6月底 | | |
| | | 3、推进未进驻区办事服务中心的权力事项及公共服务事项的标准化建设。 | 区编委办 | 各区级部门 | 2017年8月底 | | |
| 3 | 着力破解“一件事”改革难点，“多办合一” | 4、实施商事登记证照联办改革。 | 区办事服务中心、区市场监管局 | 相关各部门 | 2017年7月底 | | |

| | | | | | | | |
|--|-------|-----------------------------|---------|------|-------------|--|--|
| | 只跑一次。 | 5、推行投资项目审批容缺受理、模拟审批、并联审批机制。 | 区办事服务中心 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 6、开展投资项目审批联合踏勘。 | 区发改局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 7、开展食品经营行业设立审批“一事情”全程联办。 | 区市场监管局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 8、开展药品经营行业设立审批“一事情”全程联办。 | 区市场监管局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 9、开展医疗器械经营行业设立审批“一事情”全程联办。 | 区市场监管局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 10、开展民办学校设立审批“一事情”全程联办。 | 区教育局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 11、开展网吧设立审批“一事情”全程联办。 | 区文广新局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 12、开展歌舞娱乐业设立审批“一事情”全程联办。 | 区文广新局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| | | 13、开展机动车维修行业设立审批“一事情”全程联办。 | 区交通局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|--------------|--|--|
| | | 14、开展公章刻制业设立审批“一事情”全程联办。 | 区公安分局 | 相关部门 | 2017 年 8 月底 | | |
| 4 | 积极优化重点民生领域办事流程，探索便民服务事项“零资料”、“零跑腿”改革。 | 15、加快完成政务服务网统一公共支付平台与行政审批等业务系统的对接，实施审批业务网上收费，避免办事群众缴费多次跑。首批在学校教育、公安交警行政事业性收费、行政审批收费、行政处罚等领域拓展统一网上公共支付平台应用，推进政府非税收入线上线下一体化收缴。 | 区财政局 | 区信息中心、相关部门 | 2017 年 12 月底 | | |
| | | 16、依托浙江政务服务网及移动端，配合开展工商登记全程电子化办理、部分专业技术人员资格证书电子化制发，社保参保证明和不动产权属证明网上打印在线验证、不动产登记网上预约办理、生育登记网上办理、身份证和驾驶证等证件及车辆年检到期提醒服务。 | 公安萧山分局、区人力社保局、国土萧山分局、区交通局、区卫计局、区市场监管局 | 区信息中心 | 2017 年 12 月底 | | |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|-----------|--|--|
| | | 17、加快建设萧山区数据共享交换平台，做好区级数据共享需求、业务系统网络使用情况等基本情况的摸底汇总，积极与省、市对接申请，尽早实现部门业务办理系统与区级政务服务网业务办理平台、“一窗受理”系统的数据实时互通。 | 区信息中心 | 各区级部门 | 根据省市的进度实施 | | |
| 5 | 深入推进以共享为基础的互联网+政务服务，变“群众跑”为“数据跑”。 | 18、推进人口、法人、电子证照等数据资源的共享应用。 | 区信息中心 | 相关部门 | 根据省市的进度实施 | | |
| | | 19、推进电子文件归档、电子印章、电子签名等技术支撑体系建设，通过线上线下的融合互动，推动政务服务优化升级。 | 区档案局、区信息中心 | 各区级部门 | 根据省市的进度实施 | | |
| | | 20、推动权力事项网上申报、快递送达，6月底前50%以上的事项通过政务服务网实现网上申请，10月底前，除涉密或法律法规有特殊要求的，所有事项开通网上申请。短期内难以实现的，运用省政务服务网网上预审平台，提供网上预审服务。 | 区级各部门 | 区办事服务中心、区信息中心 | 2017年10月底 | | |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|---------------------|-----------|--|--|
| 6 | 大力推行三级代办制度，变“群众跑”为“帮办跑”。 | 21、建立区镇两级投资项目审批代办员队伍，为全区投资项目开展帮办。 | 区办事服务中心 | 投资项目审批各部门、各镇街 | 2017年7月底 | | |
| | | 22、建立镇（街）、村（社区）两级建立便民服务代办员队伍，基本实现个人办事不出村。 | 区办事服务中心 | 各镇街、各村（社区） | 2017年7月底 | | |
| | | 23、区办事服务中心及区域分中心实现快递送达服务全覆盖。 | 区办事服务中心 | 进驻区办事服务中心各部门 | 2017年7月底 | | |
| 7 | 加快推进办事结果快递送达全覆盖，变“群众跑”为“快递跑”。 | 24、未进驻区办事服务中心的事项，年底前推出快递送达服务。 | 区办事服务中心 | 区级各部门 | 2017年10月底 | | |
| | | 25、实现EMS快递寄送数据接口统一对接调用。 | 区信息中心 | 区跑改办（区办事服务中心）、区级各部门 | 2017年10月底 | | |
| 8 | 扎实开展涉审中介流程改造，推动投资项目审批全程“最多跑一次”。 | 26、打破中介机构垄断，培育具备规划测量、地籍测绘、房产测绘等测绘成果共享互认的中介机构，推行“”多评合一、“多测合一”。 | 区住建局（规划分局） | 区国土局 | 2017年12月底 | | |
| | | 27、实施施工图联合审查，整合施工图审查机构，实行政府购买服务，推进网上电子图审。 | 区住建局 | 区公安分局、区人防办、区信息中心 | 2017年8月底 | | |

| | | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|--------------|--|--|
| | | 28、建设集监管、评价、办事、服务、数据共享于一体的全流程网上中介办事平台。 | 区市场监管局 | 区级相关审批部门 | 2017 年 9 月底 | | |
| 9 | 纵深推进“全区通办”服务体系建设，力争“小事不出村、大事不出镇”。 | 29、加快推进“四平台”建设，推动基层站所、便民服务事项进一步向镇街便民服务平台下沉。 | 区办事服务中心 | 各镇街 | 2017 年 12 月底 | | |
| | | 30、深化浙江政务服务网乡镇（街道）、村（社区）服务站点建设，开展乡镇（街道）统一权力运行系统实施工作，推进基层网上政务服务示范点建设。 | 镇街服务站点由区办事服务中心牵头，村（社区）服务站点由区民政局牵头。 | 各镇街 | 2017 年 12 月底 | | |
| 10 | 全方位组织“最多跑一次”问题研究和宣传评议，确保改革落到实处。全领域推进“最多跑一次”问题征集，确保改革落到实处。 | 31、在全区机关中开展“最多跑一次”“我来提建议”活动，组织机关党员分期分批到办事窗口当“陪跑员”，体验办事过程，挖掘办事难点。 | 区直机关党工委 | 区级各部门 | 2017 年 7 月底 | | |
| | | 32、开展“我来评办事”、“我来评清单”等系列活动，对“最多跑一次”改革相关举措开展专项评议。 | 区办事服务中心 | 区级各部门、各镇街 | 全年 | | |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----|--|--|
| | | 33、以省市区三级新闻媒体宣传为重点，以各部门、街道、社区宣传为基础，以点带面，以媒体、社会、网络、活动为载体，全方位、多角度、深层次开展宣传活动。 | 区委宣传部 | 区级各部门、各镇街 | 全年 | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----|--|--|

备注：涉及具体事项，如列入“一件事”的服务事项，请牵头部门将事项流程图、实施方案和实施细则一并上报区跑改办。