商事登记“证照联办”系统

建设方案（样例）

事项名称：烟草专卖零售新办许可

# 对接背景

根据5月3日戴市长“最多跑一次”工作会议精神，市电子政务办牵头负责1+N+X平台的建设和运行，在杭州市企业信用联动监管平台已实现部门数据共享和推送的基础上，对梳理出的17项备案事项（N）20项联办事项（X）进行联办的流程，进行了全面的分析和研究，现初步制定如下方案。

相关业务系统对接改造

1. 对浙江省全程电子化登记平台进行改造，针对杭州地区符合多证照联办的申请，引导其进行多证照联办业务的办理。
2. 对新版准入登记系统进行改造，实现与联办平台的数据和业务对接。
3. 建立快递接口，实现证照的快递寄送。
4. 平台与杭州市企业信用联动监管平台对接共享，实现部门审核入口整合、“双告知”和“双告知”部门反馈，为事中事后联合监管提供支持。
5. 与浙江政务服务网统一身份认证系统进行对接，实现浙江政务服务网与本系统用户身份的统一认证和单点登录。

# 对接系统

本次需要对接的业务系统为“省级烟草业务办理系统”，运行在专网网端，用户主要为烟草局相关工作人员。第三方对接技术人：王清亮、电话：18611601650 QQ：1745610201

讯飞对接人：叶超 电话17705602340 QQ345291325

# 对接事项

根据现场调研结果以及业务平台运行情况，梳理出如下可对接的办事项：

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **事项名称** |
| 1 | 烟草专卖零售新办许可 |

# 对接环节

通过一窗受理登记，在登记后调用接口传入省级烟草业务办理系统，工作人员对登记事项办结后由省级烟草业务办理系统调用接口反馈办结状态。

# 办理流程说明

## 5.1 流程图



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **环节描述** | **角色** | **角色编码** | **是否盖章** | **备注** |
| 1 | 登记 | 政务服务中心窗口登记人员 | 共通 | 否 |  |

## 5.2 服务主题与服务对象

|  |  |
| --- | --- |
| **分类** | **说明** |
| 服务主题分类 | 设立变更 |
| 服务对象分类 | 其他 |

说明：服务主题分类：1.面向自然人的主要有：生育收养、户籍办理、民族宗教、教育科研、入伍服役、就业创业、设立变更、准营准办、抵押质押、职业资格、行政缴费、婚姻登记、优待抚恤、规划建设、住房保障、社会保障（社会保险、社会救助）、证件办理、交通出行、旅游观光、出境入境、消费维权、公共安全、司法公证、知识产权、环保绿化、文化体育、公用事业、医疗卫生、离职退休、死亡殡葬、其他（含个体工商户，按照人类生命周期排序）等。

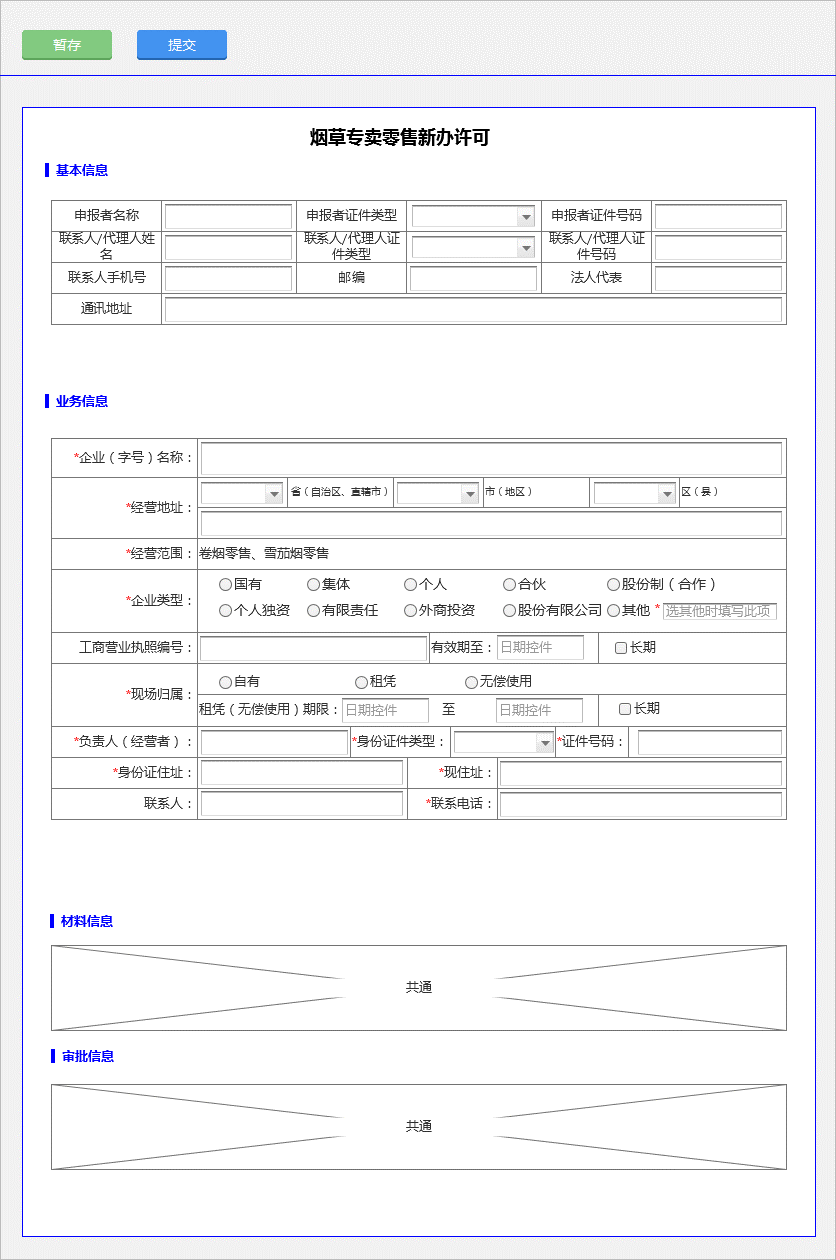
2.面向法人的主要有：设立变更、准营准办、资质认证、年检年审、税收财务、人力资源、社会保障、投资审批、融资信贷、抵押质押、商务贸易、招标拍卖、海关口岸、涉外服务、农林牧渔、国土和规划建设、交通运输、环保绿化、应对气候变化、水务气象、医疗卫生、科技创新、文体教育、知识产权、民族宗教、质量技术、检验检疫、安全生产、公安消防、司法公证、公用事业、法人注销、档案文物、其他（按照法人生命周期排序）等。

服务对象分类：农民、中小学学生、高校毕业生、妇女、老人、残疾人、人才、特困家庭、港澳台侨、外国人和其他。

# 审批表单

## 6.1窗口登记

### 6.1.1表单原型



### 6.1.2字段说明

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一站通字段** | **对应第三方字段** | **是否必填** | **长度（字符）** | **可编辑** | **默认值** | **控件类型** | **控件值** | **自动带出** | **带出数据来源** | **备注** |
| ***基本信息*** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 申报者名称 | 无 | 是 | VARCHAR2(200) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 2 | 申报者证件类型 | 无 | 是 | VARCHAR2(32) | 是 | 无 | 下拉框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 3 | 申报者证件号码 | 无 | 是 | VARCHAR2(32) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 4 | 联系人/代理人姓名 | 无 | 否 | VARCHAR2(128) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 是 | 表单 | 如果无代理人姓名，取申报者姓名。 |
| 5 | 联系人/代理人证件类型 | 无 | 否 | VARCHAR2(32) | 是 | 无 | 下拉框 | 无 | 是 | 表单 | 如果无代理人姓名，取申报者姓名 |
| 6 | 联系人/代理人证件号码 | 无 | 否 | VARCHAR2(32) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 是 | 表单 | 如果无代理人姓名，取申报者姓名。 |
| 7 | 联系人手机号 | 无 | 否 | VARCHAR2(32) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 8 | 邮编 | 无 | 否 | VARCHAR2(6) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 9 | 法人代表 | 无 | 否 | VARCHAR2(128) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 10 | 通讯地址 | 无 | 否 | VARCHAR2(256) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| ***业务信息*** | | | | | | | | | | | |
| 11 | 企业（字号）名称 | 企业（字号）名称 | 是 | VARCHAR2(128) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 工商营业执照上信息 |
| 12 | 经营地址 | 经营地址-行政区划编 | 是 | VARCHAR2(36) | 是 | 无 | 下拉框 | 工商营业执照经营地址对应的行政区划编码，以附录中的行政区划编码为准，参见【6.6行政区划编码】 | 否 | 无 | **对应表单省、市、区三个单选框，需对应专卖局编码，如所在区没有编码则需在上一级申办【6.1专卖局编码】** |
| 13 | 经营地址 | 经营地址-街道地址 | 是 | VARCHAR2(256) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 工商营业执照上的经营地址，表单经营地址文本框手动填写 |
| 14 | 经营范围 | 经营范围 | 否 | VARCHAR2(20) | 否 | 卷烟零售、雪茄烟零售 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 不可编辑，对应编码 固定值:“1501（卷烟零售）,1502(雪茄烟零售)” |
| 15 | 企业类型 | 经济类型 | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 单选项 | 参见【6.3企业类型】 | 否 | 无 | 当企业类型为【其他】时该项为必填项； |
| 16 | 工商营业执照编号 | 工商营业执照编号 | 否 | VARCHAR2(50) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 17 | 有效期至 (长期勾选项) | 有效期至 (长期勾选项) | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 日期控件 | 1111-11-11 00:00:00表示长期 | 否 | 无 | 参照第三方表结构中‘工商营业执照有效期’ |
| 18 | 现场归属 | 现场归属 | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 单选项 | 参见【6.4场地权属】 | 否 | 否 | 参照第三方表结构中‘场地权属’ |
| 19 | 租赁期限起 | 租赁期限起 | 否 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 日期控件 | 无 | 否 | 否 | 当专卖权属为“租赁”时必填，租赁开始日期，当为长期时选择长期 |
| 20 | 租赁期限止 | 租赁期限止 | 否 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 日期控件 | 无 | 否 | 否 | 当专卖权属为“租赁”时必填，租赁结束日期 |
| 21 | 负责人（经营者） | 负责人（经营者） | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 参照第三方表结构中‘负责人（经营者）姓名’ |
| 22 | 身份证件类型 | 身份证件类型 | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 下拉框 | 参见【6.5身份证件类型】 | 否 | 无 | 参照第三方表结构中‘负责人身份证件类型’ |
| 23 | 证件号码 | 证件号码 | 是 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 参照第三方表结构中‘负责人身份证件号码’ |
| 24 | 身份证住址 | 身份证住址 | 是 | VARCHAR2(256) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 是 | 数据中心 |  |
| 25 | 现住地 | 现住地 | 是 | VARCHAR2(256) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 26 | 联系人 | 联系人 | 否 | VARCHAR2(20) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 |  |
| 27 | 联系电话 | 联系电话 | 是 | VARCHAR2(100) | 是 | 无 | 文本框 | 无 | 否 | 无 | 11位手机号码，中间不含其他连接符 |
| 说明：  本事项只做登记，与接受办结状态。 | | | | | | | | | | | |

### 6.1.3按钮说明

参考第8章节共通说明。

# 7、证件材料说明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **上传环节** | **必备/选传** | **持有人** | **特别说明** |
| 1 | 负责人（经营者）身份证正面 | 登记 | 必备 | 申请人 | 应用过程中，如涉及到材料变更，需根据情况进行调整。 |
| 2 | 负责人（经营者）身份证反面 | 登记 | 必备 | 申请人 |
| 3 | 工商营业执照（变更后） | 登记 | 必备 | 申请人 |
| 4 | 拆迁安置协议 | 登记 | 必备 | 申请人 |

# 8、按钮说明



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **按钮** | **按钮功能** |
| 1 | 暂存 | 与现有功能一致 |
| 2 | 提交 | 与现有功能一致 |

# 9、部门意见

签字： 盖章：

时间：