

杭州市“最多跑一次”改革专题组办公室文件

杭跑改办〔2017〕13 号

关于在各区、县(市)行政服务中心设立 商事登记证照联办综合窗口的指导意见

各区、县(市)人民政府：

按照《关于推行“1+N”+X 商事登记制度改革的通知》(杭跑改办〔2017〕11 号)要求,为加快政务服务由各部门自行受理向行政服务中心“一窗受理、集成服务”转变,特出台以下指导意见。

一、科学设置商事登记“证照联办”综合窗口

各区、县(市)行政服务中心要综合考虑“1+N”+X 办理事项领域、办理流程关联度、办件量等因素,科学设置商事登记“证照联办”综合窗口数量。在设置窗口时,要吸取外地成功经验,充分体现“从群众和企业办事找‘部门’,向办事找‘政府’转变”的改革要求,由市审管办及各区、县(市)行政服务中心牵头,各相关部门配合,消除部门痕迹,在 5 月底前完成“证照联办”综合窗口设立。

二、健全“证照联办”综合窗口人员保障机制

商事登记“证照联办”综合窗口人员由各区、县(市)行政服务中心负责落实,实现专岗专责;过渡时期也可由中心从开展“1+N”+X 多证合一、证照联办的各部门中抽调,以值班制形式由各部门派驻专员进行轮换,具体轮换时间可由各中心自行下文确定,并于 5 月底前完成“证照联办”综合窗口人员配备。

三、制定公布标准化规范化办事指南

市审管办、市场监管局牵头对办理流程、提交材料、表单文本等内容进行整合归并,简化重复提交的材料,重新制定标准化、规范化办事指南。办事指南应为企业和办事群众提供明确清晰的指引,重点规范申请主体、办理条件、申报材料、办理流程、办理时限等要素,彻底取消不必要的申报材料、“奇葩证明”,消除“XX 等材料”、“法律法规规定的其他材料”等模糊性表述和兜底条款。要突出“用户”导向,围绕办成“一件事”的最简流程和最优路径来研究解决联办事项的规范和流程,在 5 月底前由各地行政服务中心统一公布“1+N”+X 联办事项办事指南。

四、完善“一窗受理、集成服务”审批模式

按照“一窗受理、一表申请、一次告知、一库共享、一网联办”的要求,在信息化系统不完善、数据不能共享的情况下,先实行物理整合,探索建立并逐步完善“前台一窗受理、后台内部流转、部门分类审批、统一窗口出件、事项一次办结”的审批模式;在此基础上,加快建设全市统一的商事登记证照联办系统,通过资料数据

部门共享,真正实现网上并联通办,提高审批服务效率。

五、探索建立“1+N”+X 督查考评机制

围绕强化政务服务管理监督要求,逐步健全行政服务中心“1+N”+X 多证合一、证照联办统筹协调和监督考核制度,加快建立行政服务中心统一受理、按责转办、限时办结、统一督办、评价反馈的业务闭环。市政府将定期对“1+N”+X 改革工作情况进行督察,对不认真履职、工作明显滞后的地区和部门进行追责,确保“1+N”+X 商事登记制度改革工作有序推进、落到实处。

杭州市“最多跑一次”改革专题组办公室
(杭州市机构编制委员会办公室代章)

2017 年 5 月 19 日