关于反馈我区党员陪跑活动中反映问题清单的通知

区级各有关单位：

由区直机关党工委和办事中心联合开展“最多跑一次 我来提建议”第一阶段陪跑活动自6月19日起至7月28日结束，本阶段共收集到相关意见建议50条，其中涉及办事流程告知不足23条、部门间信息共享不够12条、业务网上办理不够优化11条、无纸化等其他意见4条。根据《萧山区全面深化“最多跑一次”改革督查通报制度（萧跑改办〔2017〕26号）的要求，现将“我区党员陪跑活动中反映问题清单”（附件）发给你们，请各单位对照清单，认真究，及时整改、全面落实。

区级各有关单位请于5个工作日内（8月29日前）将整改情况报送至区跑改办，相关办理地点配合做好整改问题落实工作，下阶段区跑改办联合纪委对整改情况进行督查。

报送邮箱：[xszdpyc@163.com；联系电话：8289972](mailto:xszdpyc@163.com；联系电话：8289972)7。

附件：《我区党员陪跑活动中反映问题清单》

萧山区全面深化“最多跑一次”改革领导小组办公室

2017年8月22日

抄送：区委盛阅春书记、区政府王敏区长、顾春晓常务副区长，区委办公室、区政府办公室，派驻第二纪检监察组、派驻第六纪检监察组。

附件：

我区党员陪跑活动中反映问题清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 问 题 | 责任单位 | 办理地点 |
| 1 | 地税部门应对社保地税扣款业务做好事前告知，确保信息畅通。 | 地税局 | 市民中心 |
| 2 | 港澳签注办理方面，建议增加电子签注机器，并添加手机支付功能，避免因零钱不够而产生的不便。 | 公安分局 | 市民中心 |
| 3 | 违章处理窗口应做好身份证、驾驶证等证件之间的信息共享，避免因证件问题多跑一次。 | 公安分局 | 市民中心 |
| 4 | 违章在线处理不够优化。 | 公安分局 | 市民中心 |
| 5 | 违章在线处理可以加强与社交平台的合作（在线处理、在线预约、在线排队）。 | 公安分局 | 市民中心 |
| 6 | 前往边境管理区通行证办理业务希望能加强宣传，使办事群众明确办事流程及要求。 | 公安分局 | 办事服务中心 |
| 7 | 公积金年度调整手续中，个别申请与单位批量申请表格有所区别，建议通过服务手册及网络途径加以事前告知。 | 公积金分中心 | 市民中心 |
| 8 | 建议针对不同年龄层采取不同的告知方式，如网上（网站、微信、微博）告知、纸媒告知等。 | 国税局 | 国税办税服务厅 |
| 9 | 建议在合理范围内简化办事流程，开发全程网上办理，手机APP预约拿号，快递送达回单等便民功能。 | 国税局 | 国税办税服务厅 |
| 10 | 税务登记证注销、工商登记注销等办理中，市场监管局与国税局之间信息流通存在滞后性。 | 国税局、 市场监管局 | 国税办税服务厅 |
| 11 | 不动产窗口个人业务与集体业务应分类分窗口办理。 | 国土分局 | 市民中心 |
| 12 | 加强不动产网上办理。 | 国土分局 | 市民中心 |
| 13 | 建议身份证、门牌证、房产证信息做到共享，因办理测绘需提供门牌证和房产证，而办理门牌证的时候已经提供了身份证和房产证，故材料有重复。 | 国土分局、民政局、信息中心 | 办事服务中心 |
| 14 | 不动产窗口办事流程、材料清单等信息告知不够显眼。 | 国土分局、住建局、地税局 | 市民中心 |
| 15 | 房产过户手续复杂，事前告知不够。 | 国土分局、住建局、地税局 | 市民中心 |
| 16 | 不动产业务中，往往需要证件的复印件，因此会产生办事人员排队复印的情况。故而如采取证件扫描等无纸化办公措施将能大大提升办事速度。 | 国土分局、住建局、地税局 | 市民中心 |
| 17 | 不动产过户中，三个部门需要提交三次同样的材料，希望加强部门间信息共享，避免重复。 | 国土分局、住建局、地税局、信息中心 | 市民中心 |
| 18 | 一般性缴费业务如燃气、自来水等缴费希望都开通网上交费渠道，现只有部分地区或部分燃气公司开通该业务。 | 杭州中燃 新奥燃气、环境集团 | 市民中心 |
| 19 | 数字电视窗口需加强事前告知，加强办事所需材料的宣传。 | 华数数字电视有限公司 | 市民中心 |
| 20 | 民办培训学校业务办理希望在网上加强办事流程的公开，做好在线材料审核，方便窗口一次性办理。 | 教育局 | 办事服务中心 |
| 21 | 建议加强婚姻登记信息与公安机关户籍信息的联网互通，可以减少办理过程中开具各类信息，简化流程，减少办事次数。 | 民政局 | 市民中心 |
| 22 | 办理门牌证、房产过户等需提供身份证、房产证等复印件，建议办事窗口直接扫描，减少复印流程，环保而又节约时间。 | 民政局、国土分局 | 办事服务中心 |
| 23 | 社保补缴等业务办理所需材料事前宣传告知不到位。 | 人力社保局 | 社保管理中心 |
| 24 | 现场指示牌不够清楚。 | 人力社保局 | 社保管理中心 |
| 25 | 社保查询类业务（社保变更清单查询）与办理类业务应采取分类措施 | 人力社保局 | 社保管理中心 |
| 26 | 建议社保要求个人养老金补缴单据开具后要当日缴款，建议开通网上缴费功能，杜绝部分人员因金额不足而多跑一次的情况。 | 人力社保局 | 市民中心 |
| 27 | 医保转移手续办理流程事前告知不清楚，且本人办理与他人代办未清楚区分。 | 人力社保局 | 市民中心 |
| 28 | 社保退休办理，涉及到跨区的，若能保证不同地区数据共享（如公积金数据），可以不需来回跑，实现最多跑一次。 | 人力社保局 | 市民中心 |
| 29 | 办理参保和退保工作时，因单位名称发生过变更，需要提供参保单位由工商部门出具的名称变更核准书，导致无法一次办结。希望能加强部门间信息共享，在首次办理时即进行网上直接查询工商局相关信息，避免再跑一次。 | 人力社保局 | 市民中心 |
| 30 | 医保转外就医登记业务，希望能充分利用在线办理功能，做到“数据信息跑”代替“人跑”，达到最多跑一次。 | 人力社保局 | 办事服务中心 |
| 31 | 外地人员办理房产过户需提供社保缴存原件，建议各部门间信息共享，直接查询社保情况，减少跑的次数。 | 人力社保局 | 办事服务中心 |
| 32 | 营业执照变更业务一次性告知不清。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 33 | 市监局网站上应及时更新办事指南等相关信息。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 34 | 办理公司地址变更业务时会出现无法录入的现象，需及时维护在线办理的网站。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 35 | 希望在办理组织机构代码证、营业执照等证件时，加强合法性证明文件的信息共享，精简手续。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 36 | 公司设立登记业务中，应保证不同窗口办理标准一致。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 37 | 企业营业执照办理时需提取企业原始工商资料，缺少与工商局的电子信息共享。 | 市场监管局 | 办事服务中心 |
| 38 | 企业地址变更、新公司注册等有多道审批手续的业务应加强网上预审，建议增加网上预审退回重报功能，通过在线审核扫描件完成预通过，再至现场一次性提交原件，获得批复文件，减少中间环节，达到最多跑一次的目的。 | 市场建管局 | 办事服务中心 |
| 39 | 市民卡业务办理流程应及时与杭州同步，加强不同市区的信息沟通，加快办理流程 | 市民卡公司 | 市民中心 |
| 40 | 市民卡业务窗口建议加强业务分类，单独设立市民卡“取卡窗口”，减少部分业务等待时间 | 市民卡公司 | 市民中心 |
| 41 | 市民卡办理建议增加手机支付功能，加快办理速度 | 市民卡公司 | 市民中心 |
| 42 | 市民卡办理希望能加强在线办理，现场核实后取卡。 | 市民卡公司 | 市民中心 |
| 43 | 加强咨询台业务能力，做到详细具体。 | 市民中心 | 市民中心 |
| 44 | 营业性演出申报业务，其网上（浙江政务网）公布的要求与实际所需材料有区别，导致办理时出现问题。 | 文广新局 | 办事服务中心 |
| 45 | 消防业务需加强网上公开、程序公开、案例学习等，加强提前告知教育。 | 消防大队 | 办事服务中心 |
| 46 | 消防业务在线办理功能宣传不够。 | 消防大队 | 办事服务中心 |
| 47 | 消防业务需要加强材料网上预审。 | 消防大队 | 办事服务中心 |
| 48 | “杭州消防审批预审服务”平台不够完善，无法通过微信平台获得回复。 | 消防大队 | 办事服务中心 |
| 49 | 办理水、电、煤、电信等配套工程设置需实现部门间信息化流转，实现无纸化办理。 | 消防大队 | 办事服务中心 |
| 50 | 白蚁预防业务需加强网上告知，在线表单。 | 住建局 | 办事服务中心 |